1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número **03**

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. **4162.010.26.1.1017 de 2023**

Nombre completo del contratista: **JOHN EDINSON ORTEGA LONDOÑO**

Documento de identificación: **1.130.605.207 DE CALI**

Nombre del supervisor: JHON JAIRO HENAO GRAJALES

Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, EN ESPECIAL EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO APOYO A LA PREPARACIÓN DE LA SELECCIÓN CALI DEPORTE CONVENCIONAL Y DE PERSONAS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD DE SANTIAGO DE CALI. (FICHA EBI BP-26002831)

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
02/ 03 /2023	**31/ 05 /2023**

Modificación(es) al contrato: PRIMERO: PRORROGAR el contrato de prestación de Servicios APOYO A LA GESTION No 4162.010.26.1.1017-2023 hasta el 31 de mayo de 2023.
SEGUNDO: ADICIONAR al contrato de Prestación de Servicios de APOYO A LA GESTION No. 4162.010.26.1.1017-2023 la suma de DOS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($2.480.000).

Suspensión: **N/A**

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Reanudación: **N/A**

Cesión: **N/A**

Terminación anticipada: **N/A**

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de **SIETE MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($ 7.440.000.)**

Adición: **DOS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($2.480.000).**

Prórroga: **El presente contrato presenta prorroga hasta el 31 de mayo de 2023**

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 9.920.000	**$ 2.480.000.**	**$ 4.960.000**	**$ 2.480.000.**

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: **1054555843** No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: **8860429510** Operador: **SIMPLE** Fecha de Pago: **05/05/2023** Periodo de pago de la seguridad social: **Abril de 2023**
Observaciones al informe financiero y contable: **N/A**	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. **4162.010.26.1.1017-2023**.

1. Participó en las reuniones con el cuerpo técnico metodológico y administrativo del programa TEAM CALI, donde se dieron orientaciones para el desarrollo de los diferentes formatos técnicos y de gestión de calidad y recibí instrucciones de las formas de realizar las actividades en cada una de las áreas, y así, dar cumplimiento a las obligaciones específicas y el objeto contractual.
2. Asistió al CAD para realizar limpieza e inventario de la implementación que posteriormente se le entregara a los entrenadores de las diferentes disciplinas deportivas que hacen parte del Team Cali, así como también hice seguimiento en la bodega del estadio pascual guerrero donde se tienen almacenados los elementos deportivos.
3. Apoyó las actividades de recepción del archivo de nuestro programa team Cali, el cual se debe foliar y organizar acorde a las normas de archivo, para posteriormente entregarlo al coordinador del archivo de la secretaría del deporte.
4. Realizó las labores de limpieza e inventario de la implementación que se encuentra almacenada y que posteriormente se le entregara a los entrenadores de las diferentes

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

disciplinas deportivas que hacen parte del Team Cali, así como también hice seguimiento en la bodega del estadio pascual guerrero donde se tienen almacenados los elementos deportivos.

5. Brindó apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales solicitadas por la coordinadora general del proyecto, tales como acomodar el salón para diferentes reuniones, limpiar las sillas, instalando los equipos que se utilizaron y otros.

6. Continuó con la entrega y de implementación a los entrenadores de las diferentes disciplinas deportivas que hacen parte del Team Cali y a su vez hice inventario y limpieza en la bodega del estadio pascual guerrero donde se tienen almacenados los elementos deportivos, con el objetivo de verificar el estado de materiales y los inventarios.

Recibo a Satisfacción de Servicios: **N/A**

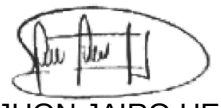
Constancia de Paz y Salvo: **N/A**

Observaciones al informe técnico**: N/A**

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTA RECOMENDACIONES PARA EL PRESENTE PERÍODO

7. FIRMAS RESPONSABLES



JHON JAIRO HENAO GRAJALES
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: **Distrito De Santiago De Cali, 21/04/2023**

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.